

# MITTETULUNDUSÜHING „TULEVIKU HARIDUSE PIRN“

## PÕHIKIRI

### 1. Nimi ja asukoht

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on „**MTÜ Tulevikuhariduse PIRN**” (edaspidi „Ühing”).
- 1.2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Tartu linn.

### 2. Majandusaasta

- 2.1. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

### 3. Eesmärk ja tegevus

- 3.1. Ühingu eesmärgiks on tegutseda avalikes huvides ja kaasa rääkida ning panustada haridusvaldkonna arengusse läbi oskusteabe kogumise ja jagamise, nõustamise ja koolituse ning koostöö.
- 3.2. Ühingu põhitegevused eesmärkide elluviimiseks on järgmised:
  - 3.2.1. nõustamis- ja koolitusprogrammide väljatöötamine ning elluviimine;
  - 3.2.2. koolituste, seminaride, kursuste korraldamine ja läbiviimine;
  - 3.2.3. koostööpartnerite leidmine;
  - 3.2.4. ühistegevuste organiseerimine;
  - 3.2.5. trükiste koostamine ja levitamine;
  - 3.2.6. projektide elluviimine;
  - 3.2.7. konverentside, heategevus- ja reklaamiürituste korraldamine;
  - 3.2.8. koostöövõrgustikes osalemine;
  - 3.2.9. toetuste ja annetuste kogumine ning nende kasutamine põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks;
  - 3.2.10. muud Ühingu juhatuse või üldkoosoleku otsusega heaks kiidetud tegevused.

### 4. Liikmed

- 4.1. Ühingu liikmeks võib olla iga füüsiline isik, kes jagab Ühingu põhikirjalisi eesmärke.
- 4.2. Ühingul peab olema vähemalt kaks liiget. Liikmeks vastuvõtmise avalduse rahuldamise või tagasilükkamise otsustab Ühingu juhatuse, kes ei pea otsust põhjendama.
- 4.3. Ühingu liikmel on järgmised õigused:
  - 4.3.1. Võtta osa Ühingu tegevusest;
  - 4.3.2. Võtta osa Ühingu juhtimisest, osaleda Ühingu üldkoosolekutel, esitada ja valida Ühingu juhatuse liikmete kandidaate ja kandideerida Ühingu juhatuse liikmeks;
  - 4.3.3. Osaleda Ühingu korraldatavates programmides ja üritustel.

4.4. Ühingu liikmel on järgmised kohustused:

- 4.4.1. Tunnustada Ühingu põhikirja ja tegutseda vastavuses Ühingu eesmärkidega;
- 4.4.2. Järgida seoses Ühingu tegevusega juhatuse korraldusi ja Ühingu liikmete koosolekute otsuseid;
- 4.4.3. Tasuda Ühingu kokkulepitud liikmemaksu kindlaksmääratud suuruses ja tähtaegadel.

## 5. Ühingu üldkoosolek

5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on Ühingu üldkoosolek. Üldkoosolekul võivad osaleda kõik Ühingu liikmed.

5.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 5.2.1. Ühingu põhikirja muutmine;
- 5.2.2. Ühingu juhatuse liikmete arvu kindlaksmääramine ja juhatuse liikmete valimine;
- 5.2.3. Ühingu liikmetele põhikirja raamest väljuvate kohustuste seadmine ja õiguste andmine;
- 5.2.4. Ühingu majandusaasta aruande kinnitamine;
- 5.2.5. Ühingu juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine;
- 5.2.6. Muud küsimused, mis ei ole seaduse või põhikirjaga antud Ühingu juhatuse pädevusse.

5.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord aastas, kuue kuu jooksul majandusaasta lõppemisest, ja lisaks siis, kui Ühingu huvid seda nõuavad.

5.4. Ühingu üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui tema kokkukutsumisel on järgitud kõiki seadusest ja Ühingu põhikirjast tulenevaid nõudeid ja kui üldkoosolekust võtab osa üle poole Ühingu liikmetest üldkoosoleku toimumise päeva seisuga.

5.5. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud ja sellise otsuse vastuvõtmisel hääleõiguslikest Ühingu liikmetest, kui seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet. Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel isikute vahel heidetakse liisku.

5.6. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik sellise otsuse vastuvõtmisel hääleõiguslikud Ühingu liikmed.

## 6. Juhatus

6.1. Ühingul on juhatus, mis juhib ja esindab Ühingut. Igal juhatuse liikmel on õigus esindada Ühingut kõigis õigustoimingutes, sealhulgas kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamise ja koormamise ja selliste tehingute tingimuste otsustamine.

- 6.2. Juhatus koosneb ühest kuni neljast liikmest, kes määratakse üldkoosoleku poolt Ühingu liikmete hulgast.
- 6.3. Juhatus peab koosolekuid vastavalt vajadusele.
- 6.4. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui juhatuse koosolekust võtab osa üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsus võetakse vastu, kui selle poolt hääletab üle poole juhatuse koosolekust osa võtvatest juhatuse liikmetest. Juhatus võib vastu võtta otsuseid juhatuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.
- 6.5. Juhatuse ülesanded on järgmised:
  - 6.5.1. Ühingu esindamine suhetes teiste isikutega;
  - 6.5.2. Ühingu majandusaasta eelarve koostamine ja selle esitamine kinnitamiseks üldkoosolekule;
  - 6.5.3. Ühingu vara ja rahaliste vahendite kasutamise kontrollimine ning raamatupidamise korraldamine;
  - 6.5.4. Ühingu nimel lepingute sõlmimine;
  - 6.5.5. Ühingu sisemist tegevust reglementeerivate eeskirjade ja juhendite kinnitamine;
  - 6.5.6. Ühingu liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine;
  - 6.5.7. Ühingu üldkoosoleku kokkukutsumine;
  - 6.5.8. Muud seaduses, põhikirjas ja üldkoosoleku otsusega ettenähtud ülesanded.

## 7. Ühingu lõpetamine

- 7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.
- 7.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule või sihtasutusele.

Käesolev põhikiri on vastu võetud Ühingu asutamisel 23. novembril 2012

Asutajad:

---

Argo Buinevitš

---

Liina Vaher

---

Margus Saks

---

Tiia Lister